

اداره کل استاندارد فارس

کد خدمت	آموزش مسئولین کنترل کیفیت	عنوان خدمت
<p>نام اداره: اداره آموزش و ترویج روز و ساعات ارائه خدمت: همه روزه در وقت اداری تلفن تماس: ۳۶۲۶۵۴۶۳</p>	<p>نام معاونت: معاونت استاندارد سازی و آموزش سمت: سرپرست اداره آموزش و ترویج ساختمان: شماره ۱</p>	<p>مشخصات حوزه متولی ارائه خدمت: نام رئیس/ سرپرست: مرضیه ستوده محل استقرار: اداره آموزش و ترویج</p>
<p>روز و ساعات ارائه خدمت: همه روزه در وقت اداری تلفن تماس: ۳۶۲۹۰۹۰۱-۳ داخلی ۱۲۶</p>	<p>سمت: کارشناس اداره آموزش و ترویج ساختمان: شماره ۱</p>	<p>نام جانشین: سمیه فلاحی محل استقرار: اداره آموزش و ترویج</p>
<b>مراحل گردش کار خدمت:</b>		
<p>مدیران کنترل کیفیت افرادی هستند که پروانه تأیید صلاحیت خود را طبق شرح خدمت مذکور در ردیف ۴ میز خدمت الکترونیکی و با شناسه خدمت ۱۳۰۱۱۴۵۶۱۰۵، دریافت نموده اند و جهت تمدید پروانه تأیید صلاحیت خود لازم است سالی حداقل ۱۶ ساعت دوره آموزشی (دو سال ۳۲ ساعت) قابل قبول اداره کل استاندارد استان و یا سازمان ملی استاندارد را بر اساس جدول پیوست (راهنمای آموزش مدیران کنترل کیفیت) به شرح فرآیند زیر طی نموده و تصویر گواهینامه پایان دوره را در زمان تمدید ارائه نمایند.</p> <p>نظر به ضرورت آموزش، کارآموزی و بازآموزی حین خدمت مدیران کنترل کیفیت به منظور ارتقاء علمی مدیران کنترل کیفیت واحدهای تولیدی / خدماتی، بر اساس تبصره ۱ ماده ۵ آیین نامه تأیید صلاحیت علمی و فنی مدیران کنترل کیفیت، تمدید یا تجدید پروانه تأیید صلاحیت مدیر کنترل کیفیت منوط به گذراندن دوره های آموزشی مربوط (حداقل شانزده ساعت در سال) و اجرای دقیق وظایف و دستورالعمل های مرتبط، ارائه گزارش فعالیت و تأیید مدیر کل استاندارد استان می باشد. لذا آموزش مدیران کنترل کیفیت از اهمیت ویژه ای برخوردار است و واحدهای تولیدی / خدماتی موظف هستند سالانه به طور متوسط ۱۶ ساعت آموزش برای مدیران کنترل کیفیت خود برنامه ریزی نمایند. علاوه بر این مدیران کنترل کیفیت موظفند در دوره های آموزشی که بر اساس سیاست های سازمان و ابلاغ سالانه به ادارات کل استاندارد استانها اعلام می شود، شرکت نمایند.</p> <p>- دوره های آموزشی قابل قبول دوره هایی هستند که توسط سازمان ملی استاندارد، ادارات کل استاندارد استانها و یا مراکز آموزشی همکار تأیید صلاحیت شده سازمان ملی استاندارد (به شرح مندرج در ردیف ۱۸ میز خدمت الکترونیکی این اداره کل) و بر اساس جدول پیوست (راهنمای آموزش مدیران کنترل کیفیت) در چارچوب زمینه های آموزش موجود در گواهی تأییدیه این مراکز و بر اساس تقویم آموزشی سالانه مورد تأیید اداره کل و موجود در پورتال اداره کل به آدرس: <a href="https://shiraz.inso.gov.ir">https://shiraz.inso.gov.ir</a> برگزار شده و در پایان، گواهینامه پایان دوره مطابق با فرمت تعیین شده توسط سازمان ملی استاندارد صادر شده باشد.</p> <p>- به منظور تسهیل دسترسی و تعامل با مدیران کنترل کیفیت استان و همچنین اطلاع رسانی مناسب دوره های آموزشی به ایشان، بانک اطلاعاتی جامع مدیران کنترل کیفیت در استان تشکیل و اطلاع رسانی دوره های آموزشی از طریق ارسال پیامک و سامانه سینا به آدرس <a href="https://isom.inso.gov.ir/">https://isom.inso.gov.ir/</a> و جامعه مدیران کنترل کیفیت به ایشان انجام می شود.</p>		

لیست مراکز آموزشی تایید صلاحیت شده ، از طریق پورتال سازمان ملی استاندارد ایران به آدرس :  
<https://www.inso.gov.ir> در قسمت خدمات ما برای مخاطبان ← مراکز آموزشی همکار در دسترس است.

### الف – مراحل انجام فرآیند آموزش مدیران کنترل کیفیت :

الف- در ابتدا نیازهای آموزشی مدیران کنترل کیفیت بر اساس موارد زیر تعیین می گردد:

الف- ۱ براساس اعلام نیاز ایشان و جامعه کنترل کیفیت استان بر اساس پیوست شماره ۱- ( راهنمای آموزش مدیران کنترل کیفیت)

الف- ۲ جهت آموزش و بازآموزی قوانین ، روش های اجرایی و دستورالعمل های کاری مرتبط توسط ادارات کل استاندارد

الف- ۳ بر اساس جدول نیاز سنجی مراکز آموزشی همکار بر اساس پیوست شماره ۱- ( راهنمای آموزش مدیران کنترل کیفیت)

### ب- برنامه ریزی و برگزاری دوره آموزشی :

ب- ۱ شرکت در سایر دوره های آموزشی نیز بر اساس تقویم آموزشی سالانه مراکز آموزشی و با اطلاع رسانی از طریق پورتال اداره کل به آدرس : <https://shiraz.inso.gov.ir> (قسمت اطلاعیه ها) بر اساس تمایل و انتخاب مدیران کنترل کیفیت انجام می شود. ( در مواقع نیاز و ضرورت مبرم به بازآموزی مربوط به قوانین ، روش های اجرایی ، دستورالعمل های کاری دوره- های مرتبط معمولاً با اطلاع رسانی از طریق ارسال پیامک ، سامانه سینا و جامعه مدیران کنترل کیفیت و به صورت رایگان برای مدیران کنترل کیفیت در محل اداره کل برگزار می شود).

### ج- ارزشیابی دوره های آموزشی برگزار شده:

با اخذ بازخورد از فراگیران ( در شیوه ب-۱) مطابق با فرم شماره ۱ و یا اخذ گزارش کتبی ارزشیابی دوره آموزشی از مراکز آموزشی همکار ( در شیوه ب-۲) ، میزان ارزشیابی و اثر بخشی دوره های آموزشی برگزار شده اندازه گیری شده و نتایج آن در برگزاری دوره های بعدی اثرگذار خواهد بود.

**یادآوری :** تصویرگواهینامه پایان دوره های یاد شده در زمان تمدید گواهینامه تایید صلاحیت مدیران کنترل کیفیت به عنوان

مدرک الزامی جهت تمدید گواهینامه همراه با سایر مستندات مورد نیاز به ادارات کل استانی ارائه می گردد.

## فرم ارزشیابی دوره های آموزشی

### فرم شماره ۲- فرم ارزشیابی دوره های آموزشی

عنوان دوره :

زمان :

مدرس :

ضعیف	متوسط	خوب	خیلی خوب	ارزیابی محتوا و استاد
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۱- محتوای دوره آموزشی
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۲- میزان کاربردی بودن دوره
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۳- همخوانی طول دوره با محتوای آن
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۴- دسترسی به جزوه و کتاب
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۵- واضح بودن مطالب درسی و درک آنها
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۶- تسلط مدرس به موضوع دوره
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۷- شیوه بیان مطالب
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۸- قدرت انتقال مطالب
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۹- میزان پاسخگویی به سؤالات
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۱۰- نحوه برخورد مدرس
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۱۱- به موقع حاضر شدن مدرس

سوالات متداول ارباب رجوع :

۱- دوره های مورد قبول برای انجام فرآیند تمدید مسئولین کنترل کیفیت چیست؟

بر اساس رشته و مدرک تحصیلی و همچنین فرآورده ی قید شده در گواهینامه تأیید صلاحیت تعیین می شود.

۲- نحوه اطلاع از زمان اجرای دوره های آموزشی امتیاز آور برای مسئولین کنترل کیفیت چگونه است ؟

از طریق تماس با آموزشگاه همکار

هزینه های دریافت خدمت / نحوه محاسبه / محل پرداخت / شماره حساب بانکی :

مطابق مقررات سازمان ملی استاندارد ایران و برای مراکز آموزشی همکار در فراخوان دوره اعلام می شود.

رویه ارائه شکایت از :

سامانه ملی رسیدگی به شکایات سازمان  سامانه تلفنی ۱۵۱۷  حضوری : مدیرکل / معاون استاندارسازی و آموزش و سرپرست آموزش

سایر موارد با توضیح :

قوانین و مقررات ، روشهای اجرایی ، آیین نامه ها و ... مرتبط با خدمت : ( عنوان / شماره مدرک / تاریخ تنظیم / تاریخ آخرین تجدید نظر)

مستندات و مدارک مورد نیاز برای دریافت خدمت :