

بسمه تعالی

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه ۱

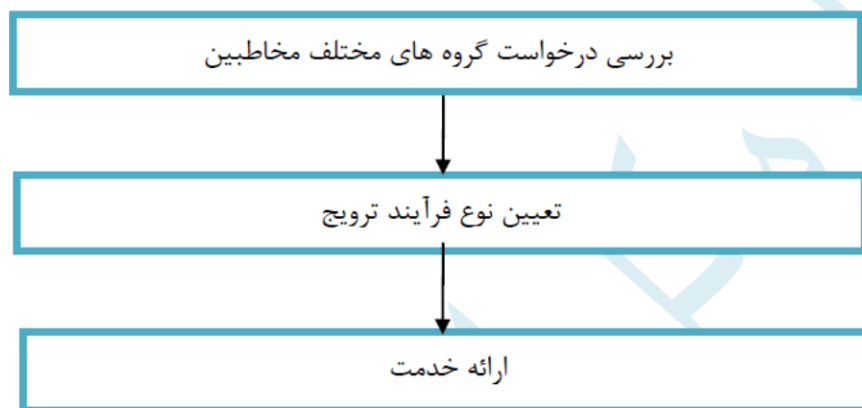
۱- عنوان خدمت: <b>ترویج و فرهنگ سازی استاندارد</b>		۲- شناسه خدمت: <b>۱۰۰۳۱۹۴۰۰۰۰</b>	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: <b>اداره کل استاندارد فارس</b>		
	نام دستگاه مادر: <b>سازمان ملی استاندارد ایران</b>		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت		
	<p>سازمان ملی استاندارد ایران در راستای اجرای بند ۶ ماده قانون تقویت و توسعه نظام استاندارد موظف است با برنامه ریزی و تهیه محتوا در خصوص ترویج استاندارد در اقصای جامعه و کسب و کارها، به تقویت و توسعه بینش جامعه از استاندارد بپردازد. در این راستا در سال های گذشته بر اساس تعریف عناوین مختلف همچون (تهیه بروشور، کتاب سال، پمفلت های ترویجی، بسته های اطلاع رسانی، اقلام ترویجی و کتابچه های راهنمای استاندارد در سفر و ... )نموده است. ماهیت خدمت رسانی هم به صورت برنامه مدون و تمرکز بر مسائل روز همچون (بیماری های نوظهور، نیاز صنعت و بازار و ...) بوده که در قالب عناوین یاد شده ارائه می گردد.</p> <p>ترویج و فرهنگ سازی استاندارد فرآیندی است که بر اساس ۱۱ محور برنامه تکلیفی سالانه ابلاغ شده توسط دفتر آموزش و ترویج استاندارد سازمان ملی استاندارد به ادارات کل استانی به شرح زیر برای گروه های مختلف مخاطبین (شامل : معلمان و دانش آموزان آموزش و پرورش ، دانشجویان و اساتید دانشگاهها و مراکز آموزش عالی، کارشناسان و کارکنان ادارات، سازمان های مختلف، شرکت ها و انجمن های مختلف، مردم عادی جامعه و ... ) انجام می شود:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>۱- سخنرانی و برگزاری دوره های آموزشی- ترویجی در مدارس</li> <li>۲- سخنرانی و برگزاری دوره های آموزشی- ترویجی در ادارات</li> <li>۳- چاپ کتابچه، پمفلت، بروشور و لوح فشرده آموزشی - ترویجی</li> <li>۴- چاپ خلاصه استانداردهای پرکاربرد در جراید</li> <li>۵- نشست های تخصصی با انجمن ها و اصناف</li> <li>۶- برگزاری دوره های ضمن خدمت برای فرهنگیان</li> <li>۷- برگزاری دوره آموزشی مختص بانوان</li> <li>۸- بازدید دانش آموزی</li> <li>۹- تهیه مطالب مرتبط و نشر آن به صورت مقاله، پیامک و ... برای روزهای خاص</li> <li>۱۰- برگزاری مسابقه برای خانواده ها</li> <li>۱۱- سایر برنامه های ترویجی و خلاقانه</li> </ol>		
نوع خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
ماهیت خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری		
سطح خدمت	<input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی		
رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> تولد <input checked="" type="checkbox"/> آموزش <input checked="" type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر		
نحوه آغاز خدمت	<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input checked="" type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...		
مدارک لازم برای انجام خدمت	مدرك خاصی مورد نیاز نیست		
قوانین و مقررات بالادستی	قوانین و مقررات سازمان ملی استاندارد مرتبط با ۱۱ محور برنامه تکلیفی سالانه ابلاغ شده توسط دفتر آموزش و ترویج استاندارد سازمان ملی استاندارد		

۵- جزئیات خدمت -	آمار تعداد خدمت گیرندگان	خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال متناسب با جامعه مخاطب و بودجه تخصیص یافته	
	متوسط مدت زمان ارایه خدمت:	در طول سال	
	تواتر	<input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه نامشخص - متناسب با برنامه اجرایی مشخص شده در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال	
	تعدادبار مراجعه حضوری	مراجعه حضوری ندارد	
	هزینه ارایه خدمت(ریال) به خدمت گیرندگان	مبلغ(مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی
	این خدمت در حال حاضر مشمول پرداخت هزینه از طرف خدمت گیرندگان نیست		<input type="checkbox"/>
	...		<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			
<a href="http://tarvijstandard.ir">http://tarvijstandard.ir</a>			
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سامانه ترویج فرهنگ استاندارد			
مرحله خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت	
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input checked="" type="checkbox"/> سایر(باذکر نحوه دسترسی) - مکاتبات اداری و انجام هماهنگی های تلفنی و صدا و سیما	
	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	دکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی
در مرحله درخواست خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوان مشابیه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر(باذکر نحوه دسترسی) - مکاتبات اداری و انجام هماهنگی های تلفنی و صدا و سیما	
	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	دکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی
مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input checked="" type="checkbox"/> سایر(باذکر نحوه دسترسی): از طریق مکاتبات هماهنگی های تلفنی	
	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	دکر ضرورت مراجعه حضوری تعدادی از محتوای آموزشی - ترویجی متناسب با ماهیت آنها به صورت فیزیکی تهیه می شود مانند: پمفلت - بروشور - CD و ....	

۶- نحوه دسترسی به خدمت

<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input checked="" type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input checked="" type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد و اگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی		در مرحله ارائه خدمت	
مراجع به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: ماهیت فعالیت های ترویجی و دوره ها و نشست های آموزشی - ترویجی و تخصصی ایجاد می کند که این خدمات عمدتاً به صورت حضوری ( برگزاری دوره ، جلسه و ... ) و در قالب اقلام فیزیکی (پمفلت - بروشور - CD و ... ) ارائه شود.		<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	
استعلام غیر الکترونیکی		استعلام الکترونیکی برخط online دستای (Batch)		نام سامانه های دیگر	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		نام سامانه های دیگر زیرپورتال اداره کل استاندارد فارس <a href="https://shiraz.inso.gov.ir">https://shiraz.inso.gov.ir</a>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:		استعلام الکترونیکی برخط online دستای (Batch)		نام دستگاه دیگر نام سامانه های دستگاه دیگر فیلدهای مورد تبادل مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/>			
۱- سخنرانی و برگزاری دوره های آموزشی - ترویجی در مدارس ۲- سخنرانی و برگزاری دوره های آموزشی - ترویجی در ادارات ۳- چاپ کتابچه، پمفلت، بروشور و لوح فشرده آموزشی - ترویجی ۴- چاپ خلاصه استانداردهای پر کاربرد در جراید ۵- نشست های تخصصی با انجمن ها و اصناف ۶- برگزاری دوره های ضمن خدمت برای فرهنگیان ۷- برگزاری دوره آموزشی مختص بانوان ۸- بازدید دانش آموزی ۹- تهیه مطالب مرتبط و نشر آن به صورت مقاله، پیامک و ... برای روزهای خاص ۱۰- برگزاری مسابقه برای خانواده ها					
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه ۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاه های دیگر ۹- معاونین فرایندهای خدمت					

نمودار گردش کار ترویج و فرهنگ سازی استاندارد  
اداره کل استاندارد فارس



نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:  
نام رئیس / سرپرست : مرضیه ستوده

تلفن:  
۳۶۲۶۵۴۶۳

پست الکترونیک:  
standardfars.amozesh@inso.gov.ir

واحد مربوط:  
اداره آموزش و ترویج